

DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE	□ AVEC SORTIE DU TERRITOIRE
	☐ SANS SORTIE DU TERRITOIRE

BOEN n°31 du 29.08.2002 et note de service n°86-302 du 14 octobre 1986

	IDENTIFICATION DU DEMANDEUR		
	NOM : Prénom :		
	Etablissement d'affectation/Circonscription/Ecole/Rectorat :		
	Fonction :		
DEMANDEUR	MOTIF DE LA DEMANDE		
	□ Mission □ Exercice du droit syndical □ Fonction électives □ Examen concours □ Raison médicale □ Evènement familial (préciser)		
EMA	Leterient familia (preciser)		
Ö	□ Autres raisons (préciser)		
	Durée de l'absence : Du		
	A Signature du demandeur		
	Nécessité de fournir des pièces justificatives		
	OBSERVATION DE L'IEN 1D OU L'IEN ASH		
INSPECTEUR	Avis □ Favorable (Sous réserve de la nécessité de service à la date de l'absence) □ Défavorable		
	□ avec traitement □ sans traitement		
	L'accueil des élèves doit être assuré Le remplacement sera-t-il assuré ? □ OUI □ NON □ En fonction des possibilités à la date de l'absence		
	A		
	OBSERVATION DE L'ADASEN		
	Avis □ Favorable (Sous réserve de la nécessité de service à la date de l'absence) □ Défavorable		
ADASEN	□ avec traitement □ sans traitement		
	A Signature de l' ADASEN		
	DECISION DE LA RECTRICE		
	□ Autorisation accordée □ Autorisation refusée		
RECTRICE	Observations éventuelles :		
	Motivation en cas de refus :		
	A Mamoudzou, Le Signature de la Rectrice		

La décision ci-dessus est transmise :

- L'original à l'intéressé Copie à la DPA ou DPE1D/DPE2D